

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Печёнкинская начальная школа»
(МКОУ «Печёнкинская начальная школа»)

Приказ

от 22.05.2017 г.

№ 13

Об утверждении Порядка приема
на обучение по образовательным
программам дошкольного образования
в МКОУ «Печёнкинская начальная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МКОУ «Печёнкинская начальная школа»
2. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте учреждения в течение десяти дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.С. Константинова

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3
от 22.05.2017 г.

Согласовано
с Советом родителей
протокол № 3
от 25.05.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ
«Печёнкинская начальная
школа»

Т.С. Константинова
Приказ № 13
от 22.05.2017 г.

ПОРЯДОК
ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
МКОУ «ПЕЧЁНКИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»

д. Печёнкино 2017 г.

**Порядок
приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в
МКОУ «Печёнкинская начальная школа»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма воспитанников в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Печёнкинская начальная школа» (далее – Правила) регламентируют организацию приёма воспитанников Российской Федерации (далее – воспитанники) в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Печёнкинская начальная школа» (далее – МКОУ «Печёнкинская начальная школа») для обучения по образовательным программам дошкольного образования (далее – дошкольная образовательная программа).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», законом Челябинской области от 29.08.2013 г. №519-ЗО «Об образовании в Челябинской области», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом МОиН Челябинской области от 13.12.2016 г. № 08-2715, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 г. № 189, Уставом МКОУ «Печёнкинская начальная школа»

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения МКОУ «Печёнкинская начальная школа» и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. ПРИЁМ ВОСПИТАННИКОВ

2.1. При приеме в МКОУ «Печёнкинская начальная школа» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.2. Прием воспитанников проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим федеральным законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования на конкурсной основе не допускается.

2.3. Гражданам, имеющим право на получение дошкольного образования, может быть отказано в приёме в образовательную организацию только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия свободных мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

2.4. При приёме граждан в МКОУ «Печёнкинская начальная школа» образовательная организация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МКОУ «Печёнкинская начальная школа», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Образовательная организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с документами, регламентирующими организацию и осуществление дошкольной образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персонифицированных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. На обучение по дошкольной образовательной программе в МКОУ «Печёнкинская начальная школа» принимаются лица, достигшие на 1 сентября текущего года возраста 1,5 лет старше.

2.6. Для приема детей в МКОУ «Печёнкинская начальная школа» необходимы следующие документы: Основные документы (обязательные к представлению):

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора МКОУ «Печёнкинская начальная школа» (может быть подано в электронном виде); в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». Родители (законные представители) вправе подать заявление как в электронном виде через Портал образовательных услуг (автоматизированная информационная система «Е-Услуги. Образование»), так и непосредственно в МКОУ «Печёнкинская начальная школа. При личном посещении школы оформление заявления в АИС «Е-Услуги. Образование» производится оператором (ответственным) МКОУ «Печёнкинская начальная школа» по приёму заявлений. Ссылка на портал размещена на сайте школы.

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;

- оригинал и ксерокопию документа, подтверждающего место жительства или место пребывания ребёнка;

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в МКОУ «Печёнкинская начальная школа» на время посещения ребёнком ОО.

- Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина.

2.7. МКОУ «Печёнкинская начальная школа» вправе осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Остальные документы, необходимые для зачисления ребенка в образовательную организацию, представляются в организацию непосредственно.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. ФОРМИРОВАНИЕ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Комплектование контингента воспитанников в группы осуществляется приказом директора МКОУ «Печёнкинская начальная школа».

4. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

4.1. Спорные вопросы по приему воспитанников, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией МКОУ «Печёнкинская начальная школа» регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Управлением образования администрации Еткульского муниципального района.